

乳児等通園支援事業

【こども誰でも通園制度】

利用のご案内



2026年3月

長万部町

1 乳児等通園支援事業(こども誰でも通園制度)の概要

全てのこどもの育ちを応援し、こどもの良質な生育環境を整備するとともに、全ての子育て家庭に対して、多様な働き方やライフスタイルにかかわらずの形で支援を強化することを目的とした事業です。

保育所に通っていない子どもが、保護者の就労等の理由にかかわらず、本事業を実施する施設に通うことができます。

2 対象者

保育所、認定こども園、幼稚園、地域型保育事業所、企業主導型保育施設に通っていない0才6カ月から満3歳未満(誕生日の前々日まで)の児童

3 利用可能時間

子ども一人あたり、月10時間まで

※残った時間を翌月に繰り越すことはできません。

4 利用料(標準金額のため、実施施設により異なることがあります。)

子ども一人あたり1時間 300円

以下の世帯区分に該当する場合は、利用料が減額されます。

【減額内容】

世帯区分	上限額
生活保護世帯	300円
市町村民税所得割合算額 77,101 円未満	200円
要支援家庭	200円

※その他、実施施設により、給食費等の実費が発生する場合があります。

※利用料のお支払い方法は、施設によって異なります。

5 実施日時

実施施設により異なります。

詳細は、長万部町ホームページをご確認ください。

【町HP】



6 実施施設(令和8年4月1日時点)

施設名	所在地	電話番号
長万部町立さかえ保育所	長万部町字長万部 430 番地 143	01377-2-4006

7 利用方法

・柔軟利用

曜日や時間を固定せず、必要なときに、その都度利用する方法です。

・定期利用

曜日や時間を決め、定期的に利用する方法です。

(例)毎月第1、第3火曜日 9:00~12:00に通う

8 保育について

・施設により、実施方法が異なります。

【一般型(専用型)】

本事業専用の部屋での受入れを行います。お子様の様子や状況によっては、在園児と一緒に活動することもあります。

【一般型(在園児合同)】

在園児と同じ部屋での受入れを行います。

【余裕活用型】

在園児の定員に空きがある場合のみ、在園児と同じ部屋で受入れを行います。

〈アレルギーについて〉

・施設が給食等の提供を行っている場合の、アレルギー対応については、施設にご確認ください。

〈ケガ、事故について〉

集団生活では、年齢が小さいほど様々な面で未成熟なため、安全面には十分留意していきますが、他者とのかかわりの中でトラブルなどが起こる可能性もありますので、ご理解ください。

9 利用までの流れ

「つうえんポータル(総合支援システム)」を利用して行います。

- ① つうえんポータルから、“北海道” “長万部町”を選択し、利用申請を行います。
- ② 審査の結果、利用が可能な場合、ポータル上に「乳児等支援支給認定証」が発行されます。(利用申請後、1週間程度かかります。)
- ③ 認定証発行後、利用したい施設との初回面談を予約します。
※複数の施設を利用したい場合は、それぞれの施設で面談が必要です。
- ④ 施設と調整し、初回面談を実施します。
- ⑤ 面談の結果後、施設から利用可能の連絡を受けた後、利用したい日時を予約します。
※施設が予約内容を確認し、「予約完了メール」が送信されると、予約確定となります。

⑥ 予約した日時に、施設へお子様を送迎してください。

【利用申請について】

【つうえんポータル】



【予約可能期間について】

- ・**長万部町**で乳児等通園支援事業の認定を受けている方(町内在住)
利用したい日の30日前から
 - ・**長万部町外**で乳児等通園支援事業の認定を受けている方(町外在住)
利用したい日の20日前から
- ※予約の開始日や締切日は、施設での設定が優先されるため、上記と異なる場合もあります。

【キャンセルについて】

- ・原則、「つうえんポータル」からキャンセルを行ってください。
 - ・予約を変更する場合は、一度予約をキャンセルし、再度利用の予約を行ってください。
 - ・利用当日のお子様の体調不良等によるキャンセルの場合は、速やかに利用予定施設へ連絡をしてください。
 - ・利用当日にキャンセルをした場合や無断キャンセルの場合は、いかなる理由であっても、利用可能時間から予約時間を消費します。
- ※詳細は、長万部町ホームページに掲載している「長万部町乳児等通園支援事業(こども誰でも通園制度)の利用に関するキャンセルポリシー」をご確認ください。
- ※キャンセルポリシーは施設により異なることがあります。

10 利用にあたっての留意事項

- ・利用の無断キャンセルや、遅刻、お迎えの遅れ等は施設や他の利用者への迷惑となりますので、お控えください。ルールを守らない行為が繰り返される場合には、利用をお断りすることもございますので、ご了承ください。
- ・お迎えの遅れ等により、利用時間が予約時間を超えた場合には、延長料金が発生することもあります。
- ・つうえんポータルに登録している内容が変更となった場合には、速やかに情報の更新を行ってください。なお、住所等、町で情報の更新が必要な内容については、町へ変更申請を行ってください。
- ・お子様が本事業の利用対象外となった場合(保育所に入園することになった等)や、町から転出する場合には、速やかに町へ消滅申請を行ってください。

なお、転出先の市町村でも本事業の利用を希望する場合には、その市町村へ再申請が必要です。

- 急遽、利用中に緊急時の連絡先やお迎えに来られる方が変更となった等がありましたら、必ず施設にご連絡ください。
- お子様の体調が悪いときは、利用ができません。なお、登園後に体調が悪くなった場合には、お迎えに来ていただきます。
- 薬の預かりについては、利用する施設にお問い合わせください。

11 その他

- 本事業の利用に必要な個人情報に関しては、緊急時を除き、施設内に限り使用いたします。
- 写真、動画撮影については、施設でのルールに従ってください。
- 非常災害発生時や緊急時は、事前に登録されている連絡先にご連絡いたします。お子様のお迎えをお願いいたします。